



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 333**

20 Μαρτίου 2003

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 207585

Καθορισμός των όρων, προϋποθέσεων, δικαιολογητικών και του τρόπου πληρωμής της επιχορήγησης της δράσης ΙΙ Α «Καταπολέμηση της βαρροϊκής ακαρίασης» της αριθ. 498/296512/3.10.2002 Κ.Υ.Α., στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Βελτίωσης της Παραγωγής και Εμπορίας Μελιού έτους 2003.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις:

α) της αριθ. 498/296512/3.10.2002 κοινής απόφασης Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Γεωργίας και Υφυπουργού Οικονομικών «Υλοποίηση προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και της εμπορίας του μελιού έτους 2002».

β) του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» (Α 137) και ειδικότερα του άρθρου 29 Α, όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 «Ρύθμιση του θεσμού των επιμελητηρίων», τροποποίηση διατάξεων του Ν. 1712/1987 «για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις» (Α 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/1997 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες» (Α 38).

γ) του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού» (Α 247).

δ) Του Ν. 2637/1998 περί «Σύστασης Οργαν. Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργαν. Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτ. Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων και άλλες διατάξεις» (Α 2637/98).

ε) Του Ν. 2732/1999 περί «Διεπαγγελματικές Οργανώσεις και ρύθμιση θεμάτων αρμοδιότητας του Υπ. Γεωργίας» (Α 154/99)»

στ) Της 50637/2000 Απόφασης του Υπ. Γεωργίας περί «Έγκρισης Κανονισμού.....και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ) ΝΠΙΔ (Β 1104/2000).

ζ) Το άρθρο 24 του Ν. 2945 (ΦΕΚ.223/01) «Εθνικό σύστημα προστασίας της αγροτικής δραστηριότητας και άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Γεωργίας».

η) του Καν.(ΕΚ) 1221/1997 του Συμβουλίου «περί των γενικών κανόνων εφαρμογής για ενέργειες βελτίωσης της παραγωγής και της εμπορίας του μελιού» (L 173).

θ) του Καν.(ΕΚ) 2300/1997 της Επιτροπής «περί λεπτομερειών εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) 1221/1997» (L 319) όπως τροποποιήθηκε με τον Καν. (ΕΚ) 758/98 για τροποποίηση του Καν. (ΕΚ) 2300/1997 (L 105), 1472/98 (L94) και 2633/98 (L 333) της Ε.Ε.

ι) του Καν. (ΕΟΚ) 1258/1999 «περί χρηματοδοτήσεως της Κοινής Γεωργικής Πολιτικής» (L 94).

ια) του Καν. (ΕΚ) 1663/1995 της Επιτροπής για τη θέσπιση των λεπτομερειών εφαρμογής του Καν. (ΕΚ) 729/1970 του Συμβουλίου όσον αφορά τη διαδικασία για την εκκαθάριση των λογαριασμών του ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων (L 158).

2. Το Εθνικό Πρόγραμμα βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας του μελιού έτους 2003, που υποβλήθηκε από τη χώρα μας στην ΕΕ για έγκριση και την αριθ. Ε (2002) 2675 τελικό/17.7.2002 απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε το παραπάνω πρόγραμμα.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού μέχρι 469.553 €, που έχει εγκριθεί για την Ενέργεια Ι της 498/296512/3.10.2002 ΚΥΑ (Β΄ 1328/11.10.2002) και είναι εγγεγραμμένη στον ΚΑΕ 5423 «Δαπάνες ΕΓΤΠΕ-Εγγυήσεις» του Υπουργείου Γεωργίας, με ισόποση μεταφορά στον ΚΑΕ 2122 (κάλυψη ελλείμματος ΕΛΕΓΕΠ) αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τους όρους, τις προϋποθέσεις, τους ελέγχους, τα δικαιολογητικά και τη διαδικασία επιχορήγησης της δράσης:

ΙΙ Α. Καταπολέμηση της Βαρρόα

στα πλαίσια υλοποίησης της 498/296512/3.10.2002 ΚΥΑ (Β΄1328/11.10.2002) ΚΥΑ ως ακολούθως:

1. Περιγραφή της Δράσης

α. Ιστορικό - Σκοπός

Η παρούσα δράση αποτελεί συνέχεια της εφαρμογής του Προγράμματος Επιζωοτιολογικής Διερεύνησης της Βαρροϊκής Ακαρίασης που εφαρμόστηκε αρχικά κατά το 1999-2000 και συνεχίστηκε και κατά το 2001 και 2002 ως Πρόγραμμα Επιζωοτιολογικής Διερεύνησης και Καταπολέμησης της Βαρροϊκής Ακαρίασης.

Σκοπός της δράσης είναι η συνέχιση της εφαρμογής μέτρων καταπολέμησης της ασθένειας με συστηματικό και οργανωμένο τρόπο. Η εφαρμογή της θα γίνει από τα Κέ-

ντρα Μελισσοκομίας και τις Δ/νσεις Κτηνιατρικής της χώρας.

Για τις τεχνικές λεπτομέρειες εφαρμογής η Δ/νση Υγείας των Ζώων του Υπ. Γεωργίας ενημερώνει με εγκυκλίους της τους φορείς της δράσης.

β. Φορείς υλοποίησης - Αρμοδιότητες

1) Γενική Δ/νση Κτηνιατρικής, Δ/νση Υγείας των Ζώων, Τμήμα Παθολογίας Πτηνών, Ιχθύων, Μελισσών.

Είναι αρμόδια για τη σύνταξη, παρακολούθηση, συντονισμό και τον έλεγχο της εφαρμογής της δράσης καθώς και την υποστήριξή της όπου κρίνεται αναγκαίο σε συνεργασία με την Δ/νση Ζωϊκής Παραγωγής & Α.Π.Α., Τμήμα Μελισσοκομίας και με κάθε φορέα όπου απαιτείται.

2) Δ/νσεις Κτηνιατρικής των Ν.Α. (54)

Είναι αρμόδιες για τη συνταγογράφηση μελισσοκομικών φαρμάκων, τον έλεγχο της αγοράς τους, την αναγραφή του αριθμού παρτίδας των φαρμάκων στα μπλόκ συνταγογράφησης, την επιστροφή των μπλόκ συνταγογράφησης στα Κέντρα Μελισσοκομίας μετά το πέρας της περιόδου συνταγογράφησης, τη θεώρηση των καταστάσεων δικαιούχων μελισσοκόμων και την τήρηση φακέλλων με παραστατικά δικαιούχων στο αρχείο τους.

3) Κέντρα Μελισσοκομίας (13)

Είναι αρμόδια για τη συγκέντρωση των αιτήσεων των μελισσοκόμων, την εκτύπωση τριπλότυπων μπλόκ συνταγογράφησης, την αποστολή τους στις Δ/νσεις Κτηνιατρικής των Ν/Α, τη συνταγογράφηση εγκεκριμένων μελισσοκομικών φαρμάκων, την αναγραφή του αριθμού παρτίδας των φαρμάκων στα μπλόκ συνταγογράφησης, τη σύνταξη των συγκεντρωτικών καταστάσεων για τον υπολογισμό του ποσοστού επιχορήγησης και την αποστολή των καταστάσεων στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

4) Δ/νση Πληροφορικής του Υπουργείου Γεωργίας

Είναι αρμόδια για την ανάπτυξη της μηχανογραφικής εφαρμογής για τη δράση, ελέγχων, επεξεργασίας και σύνταξη των καταστάσεων πληρωμής

5) ΟΠΕΚΕΠΕ

Είναι αρμόδιος για τον έλεγχο των φακέλλων πληρωμής, την αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης και την έκδοση των εντολών πληρωμής.

2. Δικαιούχοι

Μελισσοκόμοι, ανεξαρτήτως αριθμού κυψελών και ιδιότητας, κάτοχοι θεωρημένου μελισσοκομικού βιβλιαρίου οι οποίοι θα προμηθευτούν εγκεκριμένα μελισσοκομικά φάρμακα για καταπολέμηση της βαρροϊκής ακαρίασης, κατόπιν συνταγογράφησής τους από τις Δ/νσεις Κτηνιατρικής ή τα Μελισσοκομικά Κέντρα.

3. Επιλέξιμες δαπάνες

Δαπάνες αγοράς από τους μελισσοκόμους εγκεκριμένων μελισσοκομικών φαρμάκων κατά της βαρροϊκής ακαρίασης και των κατάλληλων συσκευών χορήγησής τους.

Ο ΦΠΑ δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη, εκτός από τις περιπτώσεις που δεν ανακτάται.

4. Ύψος επιχορήγησης

Το ύψος της διατιθέμενης πίστωσης ανέρχεται στο ποσό των 939.105 €.

Το ποσοστό επιχορήγησης καθορίζεται μέχρι 100% για την επιλέξιμη δαπάνη της παρ. 3 της παρούσας απόφασης.

5. Διαδικασία επιχορήγησης

Τα Κέντρα Μελισσοκομίας, οι Κτην/κές Υπηρεσίες των Ν/Α και οι μελισσοκομικοί φορείς που είναι αποδέκτες της παρούσας, ενημερώνουν τους μελισσοκόμους της περιοχής τους για την υλοποίηση της δράσης για την καταπολέμηση της βαρροϊκής ακαρίασης.

Οι ενδιαφερόμενοι μελισσοκόμοι προκειμένου να ενταχθούν στην παραπάνω δράση υποβάλλουν μέχρι 16.5.2003 στα Κέντρα Μελισσοκομίας των περιοχών τους, είτε απευθείας είτε μέσω των μελισσοκομικών συνεταιριστικών φορέων των περιοχών τους:

-αίτηση συμμετοχής σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 της παρούσας,

-φωτοαντίγραφο θεωρημένου Μελισσοκομικού Βιβλιαρίου,

-φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του τραπεζικού λογαριασμού της ΑΤΕ,

-βεβαίωση από την οικεία ΔΟΥ ως προς το καθεστώς ΦΠΑ,

-υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 στην οποία θα δηλώνουν ότι:

-η συγκεκριμένη δράση δεν ενισχύεται από άλλη πηγή

-ο μελισσοκόμος θα προμηθευτεί επιδοτούμενη συνταγή αποκλειστικά από το συγκεκριμένο Κέντρο Μελισσοκομίας ή από συγκεκριμένη Δ/νση Κτηνιατρικής που βρίσκεται στην περιοχή ευθύνης του Κέντρου Μελισσοκομίας.

Τα Κέντρα Μελισσοκομίας με βάση τις υποβληθείσες αιτήσεις εισάγουν τα δεδομένα στη μηχανογραφική εφαρμογή και αποστέλλουν αρχεία στη Δ/νση Πληροφορικής για τους απαραίτητους διασταυρωτικούς ελέγχους. Μετά τους εν λόγω ελέγχους η Δ/νση Πληροφορικής ενημερώνει για τυχόν λάθη τα Κέντρα Μελισσοκομίας έτσι ώστε να προβούν στις απαραίτητες διορθώσεις. Ακολούθως τα Κέντρα Μελισσοκομίας εκτυπώνουν εις διπλούν καταστάσεις δικαιούχων μελισσοκόμων για κάθε νομό της περιοχής τους καθώς και μπλόκ συνταγογράφησης ανά Δ/νση Κτηνιατρικής (Υπόδειγμα 2 της παρούσας) σε ποσότητα ανάλογη με τον αριθμό των δικαιούχων μελισσοκόμων. Στη συνέχεια τα Κέντρα Μελισσοκομίας αποστέλλουν στις κατά τόπους Δ/νσεις Κτηνιατρικής των Ν/Α τις οποίες καλύπτει γεωγραφικά το κάθε Κέντρο Μελισσοκομίας, τα τριπλότυπα μπλόκ συνταγογράφησης μαζί με ένα αντίγραφο από τις καταστάσεις δικαιούχων. Αποστολή θεωρημένων καταστάσεων δικαιούχων μπορεί να γίνεται περισσότερες της μίας φορές, ανάλογα με τους αιτούντες μελισσοκόμους και μέχρι την 16.5.2003.

Μετά τη θεώρηση των καταστάσεων και την παραλαβή των τριπλοτύπων μπλόκ συνταγογράφησης, οι Δ/νσεις Κτηνιατρικής δύνανται να χορηγούν συνταγή για εφαρμογή θεραπείας και σε ποσότητα αντίστοιχη με τη δυναμικότητα κάθε μελισσοκομείου, με το κατάλληλο εγκεκριμένο φαρμακευτικό σκεύασμα προς τους αναγραφόμενους στις καταστάσεις μελισσοκόμους. Σε κάθε μελισσοκόμο δύναται να χορηγείται αριθμημένη συνταγή εις τριπλούν (το πρωτότυπο για χρήση από το μελισσοκόμο, ένα αντίτυπο για χρήση από το φαρμακείο και ένα αντίτυπο από κάθε συνταγή θα παραμένει στο στέλεχος του μπλόκ συνταγογράφησης).

Καταληκτική ημερομηνία χορήγησης συνταγών ορίζεται

η 3.6.2003. Στις δαπάνες αγοράς των μελισσοκομικών φαρμάκων περιλαμβάνονται και οι δαπάνες αγοράς των κατάλληλων συσκευών χορήγησής τους, εφόσον απαιτούνται.

Χορήγηση συνταγών στους μελισσοκόμους γίνεται και χωρίς τη μεσολάβηση των αρμόδιων Δ/νσεων Κτηνιατρικής. Στην περίπτωση αυτή τα Κέντρα Μελισσοκομίας που διαθέτουν επόπτη κτηνίατρο, εκτυπώνουν επίσης, σύμφωνα με το Υπόδειγμα 4 της παρούσας, τριπλότυπα μπλόκ συνταγογράφησης για δική τους χρήση. Οι επόπτες κτηνίατροι των Κέντρων Μελισσοκομίας δύνανται να χορηγούν σε κάθε μελισσοκόμο από αυτούς που ανήκουν σε νομούς που καλύπτουν τα Κέντρα Μελισσοκομίας και το επιθυμούν και οι οποίοι αναγράφονται στις θεωρημένες από τις Δ/νσεις Κτηνιατρικής καταστάσεις, αριθμημένη συνταγή εις τριπλούν με καταληκτική ημερομηνία την αναγραφόμενη στην προηγούμενη παράγραφο.

ζ) Οι συμμετέχοντες στο πρόγραμμα μελισσοκόμοι θα προμηθεύονται τα συνταγογραφημένα φάρμακα από φαρμακεία της επιλογής τους, τα οποία θα εκδίδουν εξοφλημένα τιμολόγια αγοράς. Καταληκτική ημερομηνία έκδοσης εξοφλημένων τιμολογίων αγοράς είναι η 3.6.2003.

η) Μετά την αγορά των μελισσοκομικών φαρμάκων, οι μελισσοκόμοι θα προσέρχονται και θα επιδεικνύουν τα αγορασθέντα φάρμακα στις αρμόδιες Δ/νσεις Κτηνιατρικής ή στον επόπτη κτηνίατρο των Κέντρων Μελισσοκομίας από τα οποία παρέλαβαν τις συνταγές. Οι Δ/νσεις Κτηνιατρικής και οι επόπτες κτηνίατροι των Κέντρων Μελισσοκομίας, θα ελέγχουν την αγορά των εν λόγω φαρμάκων, θα αποκολλούν το μέρος της συσκευασίας που αναγράφει τον αριθμό της παρτίδας και θα το επικολλούν στο αντίγραφο της συνταγής που βρίσκεται στο στέλεχος του μπλόκ συνταγογράφησης. Ακολούθως οι μελισσοκόμοι θα υποβάλλουν το ταχύτερο τα εξοφλημένα πρωτότυπα τιμολόγια αγοράς των φαρμάκων απευθείας ή μέσω των συνεταιριστικών φορέων των περιοχών τους, στα Κέντρα Μελισσοκομίας στα οποία είχαν καταθέσει αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα, το αργότερο μέχρι 9.6.2003, εκτός των περιπτώσεων όπου οι δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι από τον ΚΦΒ & Σ να τηρούν πρωτότυπα παραστατικά στο αρχείο τους, οπότε υποβάλουν φωτοαντίγραφα των τιμολογίων θεωρημένα από την αρμόδια Δ/νση Κτηνιατρικής.

Οι Δ/νσεις Κτηνιατρικής μετά το πέρας της περιόδου συνταγογράφησης των φαρμάκων αποστέλλουν τα μπλόκ συνταγογράφησης στα Κέντρα Μελισσοκομίας από τα οποία τα είχαν παραλάβει.

θ) Τα Κέντρα Μελισσοκομίας διασταυρώνουν τα αναγραφόμενα στα αποσταλέντα από τις Δ/νσεις Κτηνιατρικής μπλόκ συνταγογράφησης, με τα παραληφθέντα τιμολόγια αγοράς μελισσοκομικών φαρμάκων και εισάγουν τα δεδομένα αγοράς των φαρμάκων στη μηχανογραφική εφαρμογή. Ακολούθως εκτυπώνουν καταστάσεις δικαιούχων μελισσοκόμων με όλα τα δεδομένα κατά νομαρχιακή αυτοδιοίκηση της περιοχής τους. Στις καταστάσεις θα συμπεριλαμβάνονται τα ονόματα των μελισσοκόμων που παρέλαβαν συνταγές και από τις Δ/νσεις Κτηνιατρικής και από τα Κέντρα Μελισσοκομίας. Τις παραπάνω καταστάσεις, συνοδευόμενες με τα κατά μελισσοκόμο εκδοθέντα εξοφλημένα τιμολόγια, αποστέλλουν στην αρμόδια Δ/νση Κτηνιατρικής για θεώρηση. Οι Δ/νσεις Κτηνιατρικής μετά από τον κατάλληλο έλεγχο, ενημερώνουν τα Κέντρα Μελισσοκομίας για τυχόν διορθώσεις. Μετά τις τυχόν διορθώσεις τα Κέντρα Μελισσοκομίας αποστέλλουν τα αρχεία με τα τελικά δεδομένα στη Δ/νση Πληροφορικής του Υπ.Γεωργίας μέχρι 1.7.2003. Η Δ/νση Πληροφορικής του Υπουργείου Γεωργίας επεξεργάζεται τα αναγραφόμενα στοιχεία και αποστέλλει κατάσταση στη Δ/νση Υγείας των Ζώων του Υπ.Γεωργίας, στην οποία αναγράφεται κατά νομό η αξία των φαρμάκων που συνταγογραφήθηκαν. Η Δ/νση Υγείας των Ζώων με βάση την ως άνω κατάσταση, εισηγείται την έκδοση Απόφασης του Υπ.Γεωργίας για τον καθορισμό του ποσοστού επιχορήγησης για την αγορά των εγκεκριμένων μελισσοκομικών φαρμάκων. Την εν λόγω Απόφαση του Υπ.Γεωργίας η Δ/νση Υγείας των Ζώων διαβιβάζει στα Κέντρα Μελισσοκομίας, στη Δ/νση Πληροφορικής του Υπ.Γεωργίας, στη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ και στις Δ/νσεις Κτηνιατρικής των νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων το αργότερο μέχρι 5.8.2003.

ι) Η Δ/νση Πληροφορικής του Υπ.Γεωργίας με βάση το καθορισθέν ποσοστό επιχορήγησης και κατόπιν επεξεργασίας, παράγει αναλυτικές καταστάσεις πληρωμής δικαιούχων κατά νομαρχιακή αυτοδιοίκηση και τις αποστέλλει στα Κέντρα Μελισσοκομίας για εκτύπωση. Τα Κέντρα Μελισσοκομίας εκτυπώνουν σε 4 αντίγραφα αναλυτικές καταστάσεις πληρωμής δικαιούχων και δημιουργούν φάκελλο δικαιολογητικών για κάθε Δ/νση Κτηνιατρικής με τα αναγκαία παραστατικά (αιτήσεις, υπεύθυνες δηλώσεις, φωτοαντίγραφα μελισσοκομικών βιβλιαρίων, τιμολόγια αγοράς φαρμάκων, συνταγολόγια). Ο φάκελλος αποστέλλεται στην οικεία Δ/νση Κτηνιατρικής, η οποία θεωρεί την ακρίβεια των αναγραφομένων στοιχείων και διαβιβάζει στη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ 3 αντίγραφα θεωρημένων αναλυτικών καταστάσεων δικαιούχων, συνταγολόγια και τιμολόγια αγοράς φαρμάκων. Τα υπόλοιπα δικαιολογητικά του φακέλλου και το τέταρτο αντίγραφο της κατάστασης δικαιούχων παραμένει στο αρχείο της οικείας Δ/νσης Κτηνιατρικής.

Ολες οι διαβιβάσεις στοιχείων όπου προβλέπεται στις επιμέρους παραγράφους της παρούσας, γίνονται μέσω του MELINET.

ια) Στη συνέχεια η Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ μετά τον έλεγχο των φακέλλων πληρωμής αναγνωρίζει και εκκαθαρίζει τη δαπάνη και διαβιβάζει τους φακέλλους στην Δ/νση Οικονομικού του ΟΠΕΚΕΠΕ για πληρωμή. Ακολούθως η Δ/νση Οικονομικού του ΟΠΕΚΕΠΕ μετά την έκδοση εντολής πληρωμής ανά νομό ενημερώνει τη Δ/νση Πληροφορικής του Υπ.Γεωργίας η οποία αποστέλλει στην ΑΤΕ τους δικαιούχους προκειμένου να πιστωθούν οι λογαριασμοί τους.

ιβ) Φωτοαντίγραφα των καταστάσεων, χωρίς τα συνημμένα δικαιολογητικά, υποβάλλονται επίσης στη Δ/νση Υγείας των Ζώων

6. Έλεγχοι

Η εφαρμογή της παρούσας δράσης εκ μέρους των δικαιούχων ελέγχεται με τακτικούς αλλά και έκτακτους δειγματοληπτικούς επιτόπιους τεχνικούς και οικονομικούς ελέγχους διαπίστωσης της ακρίβειας των συμπεριλαμβανομένων στα αιτήματα επιχορήγησης στοιχείων.

Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται στα Κέντρα Μελισσοκομίας ή και Δ/νσεις Κτηνιατρικής από τριμελείς επιτροπές υπαλλήλων των Δ/νσεων Υγείας των Ζώων και Ζωϊκής Παραγωγής & ΑΠΑ του Υπουργείου Γεωργίας των κλάδων ΠΕ3 Κτηνιατρικού και ΠΕ1 Γεωπονικού και των περιφερειακών υπηρεσιών του ΟΠΕΚΕΠΕ των κλάδων ΠΕ10 Οικονομικού ή ΤΕ Γεωπονίας ή ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, οριζόμενες με απόφαση του Γενικού Γραμματέα του

Υπουργείου Γεωργίας, κατόπιν εισήγησης της Δ/νσης Υγείας των Ζώων.

Οι ως άνω οριζόμενες επιτροπές τακτικού ελέγχου σε κάθε επιτόπια μετάβαση ελέγχου, αξιολογούν την εκτέλεση της δράσης, βεβαιώνουν την επιλεξιμότητα των δαπανών σύμφωνα με τα ελεγχόμενα δικαιολογητικά και συντάσσουν πρακτικό τεχνικού και οικονομικού ελέγχου εκτέλεσης της δράσης σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 3.

Οι έκτακτοι δειγματοληπτικοί έλεγχοι διενεργούνται στα Κέντρα Μελισσοκομίας ή και Δ/νσεις Κτηνιατρικής από τριμελείς Επιτροπές, οριζόμενες με απόφαση Υπουργού Γεωργίας από υπαλλήλους των Δ/νσεων Υγείας των Ζώων και Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ του Υπουργείου Γεωργίας των κλάδων ΠΕ1 Γεωπονικού και ΠΕ3 Κτηνιατρικού και των περιφερειακών υπηρεσιών του ΟΠΕΚΕΠΕ των κλάδων ΠΕ10 Οικονομικού ή ΤΕ Γεωπονίας ή ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού κατόπιν εισήγησης της Δ/νσης Ζωϊκής Παραγωγής & ΑΠΑ.

Οι ως άνω οριζόμενες επιτροπές δειγματοληπτικού ελέγχου σε κάθε επιτόπια μετάβαση, αξιολογούν την εκτέλεση της δράσης, βεβαιώνουν την επιλεξιμότητα των δαπανών σύμφωνα με τα ελεγχόμενα δικαιολογητικά και συντάσσουν πρακτικό τεχνικού και οικονομικού ελέγχου εκτέλεσης της δράσης σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 3.

Κατά τον τακτικό ή έκτακτο δειγματοληπτικό έλεγχο, παρίσταται και ο υπεύθυνος επόπτης του ελεγχόμενου Κέντρου Μελισσοκομίας ή ο Δ/ντής της ελεγχόμενης Δ/νσης Κτηνιατρικής, οι οποίοι προσυπογράφουν και το σχετικό πρακτικό και λαμβάνουν αντίγραφο αυτού. Σε περίπτωση διαφωνίας με τις διατυπούμενες στο πρακτικό διαπιστώσεις της επιτροπής, έχουν δικαίωμα να υποβάλουν εντός 5 εργασίμων ημερών σχετική ένσταση στη Δ/νση Ζωϊκής Παραγωγής & ΑΠΑ, για επανέλεγχο από την τριμελή επιτροπή της παραγρ. 1 του κεφαλαίου των ΓΕΝΙΚΩΝ.

7. Τρόπος πληρωμής

Οι δικαιούχοι του σημείου 2 της παρούσας οι οποίοι συμμετέχουν στο πρόγραμμα καταπολέμησης της βαρρόα επιχορηγούνται για την αγορά εγκεκριμένων φαρμακευτικών σκευασμάτων και σε ποσοστό επί της αξίας αγοράς του σκευάσματος που θα ορισθεί με την Υπ. απόφαση της παραγράφου 5θ της παρούσας.

Μετά την έκδοση της σχετικής απόφασης της παραγράφου 5θ της παρούσας, την αναγνώριση και εκκαθάριση των δαπανών από τη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ, η πληρωμή γίνεται εφ΄άπαξ από την Δ/νση Οικονομικού του ΟΠΕΚΕΠΕ, η οποία εκδίδει τη σχετική εντολή πληρωμής κατά νομό και ενημερώνει σχετικά τη Δ/νση Πληροφορικής του Υπ.Γεωργίας. Η Δ/νση Πληροφορικής του Υπ.Γεωργίας ακολούθως αποστέλλει στην ΑΤΕ τους δικαιούχους για πίστωση των λογαριασμών τους. Τα σχετικά αποδεικτικά πληρωμής των δικαιούχων (extraits Τραπέζης), διαβιβάζονται με ευθύνη του αντίστοιχου υποκαταστήματος Τραπέζης στη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ, για συμπλήρωση των σχετικών φακέλων και έλεγχο των πληρωμών.

8. Δικαιολογητικά πληρωμής.

α) Διαβιβαστικό έγγραφο της Δ/νσης Κτηνιατρικής προς τον ΟΠΕΚΕΠΕ (Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ).

β)Θεωρημένες από τις αρμόδιες Δ/νσεις Κτηνιατρικής αναλυτικές καταστάσεις πληρωμής εις τριπλούν ανά δικαιούχο συμμετέχοντα στο πρόγραμμα, μαζί με τα πρωτότυπα παραστατικά πληρωμής (εξοφλημένα συνταγολόγια, τιμολόγια αγοράς φαρμάκων).

Τα παραπάνω υποβάλλονται το αργότερο μέχρι 15.9. 2003 στη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ για πληρωμή.

Αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών διατηρούνται σε κάθε Δ/νση Κτηνιατρικής.

Κάθε τιμολόγιο που υποβάλλεται από τους δικαιούχους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5η πρέπει να φέρει σφραγίδα ότι η δραστηριότητα έχει επιδοτηθεί στα πλαίσια του Καν.(Ε.Κ) 1221/97.

ΓΕΝΙΚΑ

1. Συστήνεται μόνιμη Επιτροπή παρακολούθησης - αξιολόγησης και ελέγχου της δράσης αποτελούμενη από:

- το Γενικό Διευθυντή Ζωϊκής Παραγωγής, με αναπληρωτή τον Διευθυντή Ζωϊκής Παραγωγής & ΑΠΑ.
- το Γενικό Διευθυντή Κτηνιατρικής με αναπληρωτή τον Διευθυντή Υγείας των Ζώων.
- το Γενικό Διευθυντή του ΟΠΕΚΕΠΕ, με αναπληρωτή τον Διευθυντή ΟΑΒΙΠ του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Έργο της Επιτροπής, είναι τόσο η διαπίστωση της πορείας υλοποίησης της δράσης όσο και η επιτόπια εξέταση ενστάσεων, όπου προβλέπεται .

Η Επιτροπή συνέρχεται όποτε παρίσταται ανάγκη, μετά από πρόσκληση του Προέδρου της.

2. Τα Κέντρα Μελισσοκομίας και οι Δ/νσεις Κτηνιατρικής υποχρεούνται να διατηρούν επί 5 έτη αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών για τη δράση σε ειδικό φάκελλο. Ο παραπάνω ειδικός φάκελλος είναι ανά πάσα στιγμή στην διάθεση των αρμόδιων Κοινοτικών και εθνικών οργάνων για την πραγματοποίηση των σχετικών ελέγχων.

3. Σε περιπτώσεις συνεχιζόμενων προγραμμάτων επιχορηγήσεων, που για οποιαδήποτε λόγο δεν εγκριθεί η συνέχισή τους από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Υπ. Γεωργίας δεν αναλαμβάνει υποχρέωση κάλυψης των περαιτέρω εξόδων τους.

4. Ο ΦΠΑ δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη παρά μόνο εάν δεν ανακτάται. Σε αυτήν την περίπτωση απαιτείται σχετική βεβαίωση αρμόδιας αρχής η οποία θα συμπεριληφθεί στην σχετική πρόταση του φορέα καθώς και στα δικαιολογητικά πληρωμής του.

5. Προκειμένου οι δαπάνες της δράσης να ενισχυθούν με βάση την παρούσα, τα δικαιολογητικά πληρωμής πρέπει να έχουν διαβιβασθεί στον ΟΠΕΚΕΠΕ μέχρι 15.9.2003.

6. Οι πιστώσεις θα βαρύνουν κατά 50% τον τακτικό προϋπολογισμό, και κατά 50% το ΕΓΤΠΕ, Τμήμα Εγγυήσεων. Σχετική αναγραφή θα υπάρχει και στην κατάσταση αναγνώρισης - εκκαθάρισης δαπανών.

7.Οι Δ/νσεις Ζωικής Παραγωγής & ΑΠΑ και Υγείας των Ζώων του Υπ.Γεωργίας και ο ΟΠΕΚΕΠΕ, παρέχουν στους δικαιούχους και στα Κέντρα Μελισσοκομίας κάθε πληροφορία για την υλοποίηση της παρούσας, σχετικά με τα θέματα αρμοδιότητάς τους.

8. Το συνημμένο Παράρτημα Υποδειγμάτων αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Μαρτίου 2003

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΙΩΡΓΟΣ ΔΡΥΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΑΙΤΗΣΗ

Για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα καταπολέμησης της βαρροϊκής ακαρίασης κατά την περίοδο 1/9/02 έως 31/8/03.

ΠΡΟΣ
ΜΕΛΙΣΣΟΚΟΜΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ

.... [ ]

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ....
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. ....

ΝΟΜΟΣ .... [ ] [ ]

ΔΗΜΟΣ / ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ....
ΜΟΝΙΜΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ [ ]

ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ .... ΤΗΛΕΦΩΝΟ ....

ΑΡΙΘΜ ΜΕΛ/ΚΟΥ ΒΙΒΛΙΑΡΙΟΥ [ ]

ΕΠΩΝΥΜΟ .... ΟΝΟΜΑ............................. ΠΑΤΡ/ΜΟ...............................

ΔΕΛΤ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ [ ] ΕΚΔ ΑΡΧΗ...

ΑΦΜ [ ] ΔΟΥ ....

ΑΡΙΘΜ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ [ ] ΑΤΕ υποκ ....

Είμαι κάτοχος [ ] κυψελών ή μελισσοσμηνών και παρακαλώ να μου εγκρίνετε την επιδότηση των εγκεκριμένων μελισσοκομικών φαρμάκων για την καταπολέμηση της βαρροϊκής ακαρίασης.

Προμήθεια συνταγής από Δ/νση Κτηνιατρικής .... [ ]

ή από Μελισσοκομικό Κέντρο .... [ ]

Συνημμένο 1. Φωτοαντίγραφο θεωρημένου Μελισσοκομικού βιβλιαρίου.
2. Φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του τραπεζικού λογαριασμού,
3. Φωτοαντίγραφο του Ε1 της πιο πρόσφατης φορολογικής δήλωσης,
4. Βεβαίωση από την οικεία Δ.Ο.Υ. ως προς το καθεστώς Φ.Π.Α. για όσους τον ανακτούν.
5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ότι :
- η συγκεκριμένη δράση δεν ενισχύεται από άλλη πηγή,
- ο μελισσοκόμος θα προμηθευτεί επιδοτούμενη συνταγή αποκλειστικά από το συγκεκριμένο Κέντρο Μελισσοκομίας ή από συγκεκριμένη Δ/νση Κτηνιατρικής που βρίσκεται στην περιοχή ευθύνης του Κέντρου Μελισσοκομίας.

Ο ΑΙΤΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Νο 2

Τύπος μπλόκ συνταγογράφησης για τα συνταγογραφούμενα εγκεκριμένα μελισσοκομικά φάρμακα για χρήση από τις Δ/νσεις Κτηνιατρικής

Ν/Α…………………………
Δ/ΝΣΗ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ
ΑΓΡ.ΚΤΗΝΙΑΤΡΕΙΟ……………………….
Δ/ΝΣΗ:………………………………………
Πληρ.:………………………
Τηλ.:…………………………

Αριθμός συνταγής……………………
Ημερομηνία………./………/………...

ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΣΥΝΤΑΓΗ ΓΙΑ ΒΑΡΡΟΪΚΗ ΑΚΑΡΙΑΣΗ

Ονοματεπώνυμο μελισσοκόμου……………………………………………………..……………….
Κτηνιατρικός Διακριτικός Αριθμός………………………………………………………………………………………...
Αριθμός μελισσοκομικού βιβλιαρίου…………………………………………………………………………………………
Εδρα………………………………………………………………………………………………
Αριθμός μελισσοσμηνών……………………………………………………………………………………..

Σκεύασμα…………………………………………………………………………………………
Ποσότητα…………………………………………………………………………………………
Οδηγίες χρήσης:…………………………………………………………………………………………
Χρόνος αναμονής………………………………………………………………………………………

Ο ΚΤΗΝΙΑΤΡΟΣ

(Σφραγίδα υπηρεσίας-
υπογραφή κτηνιάτρου)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Νο 3

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΕΧΝΙΚΟΥ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Σήμερα την.......................................οι κάτωθι υπογεγραμμένοι:

1...
2...
3...

που αποτελούμε επιτροπή ελέγχου σύμφωνα με την με αριθ..απόφαση Γενικού Γραμματέα - Υπουργού Γεωργίας για τη δράση Ι Β του προγράμματος βελτίωσης της παραγωγής και εμπορίας μελιού έτους 2003, πραγματοποιήσαμε επιτόπιο τεχνικό και οικονομικό έλεγχο στην έδρα του Κέντρου Μελισσοκομίας..και βεβαιώνουμε ότι για την επιλέξιμη δαπάνη για την υλοποίηση της δράσης Ι Α (καταπολέμηση της βαρρόας) έχουν εκδοθεί εξοφλημένα τιμολόγια και όλα τα απαιτούμενα λοιπά παραστατικά.

Ολες οι παραπάνω ενέργειες και προμήθειες πραγματοποιήθηκαν σύμφωνα με τις με αριθ..αποφάσεις Υπ.Γεωργίας.

Παρατηρήσεις:...
....
....
....
....
....
....

Η Επιτροπή

Ο επόπτης
του Κέντρου Μελισσοκομίας
....

1.

2.

3.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Νο 4

Τύπος μπλόκ συνταγογράφησης για τα συνταγογραφούμενα εγκεκριμένα μελισσοκομικά φάρμακα για χρήση από το Κέντρο Μελισσοκομίας

Κέντρο Μελισσοκομίας……………………………..

Αριθμός συνταγής……………………
Ημερομηνία………../………/………....

Δ/ΝΣΗ:………………………………………
Πληρ.:………………………
Τηλ:………………………….

ΕΠΙΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΣΥΝΤΑΓΗ ΓΙΑ ΒΑΡΡΟΪΚΗ ΑΚΑΡΙΑΣΗ

Ονοματεπώνυμο
μελισσοκόμου…………………………………………………………..………………..
Κτηνιατρικός Διακριτικός
Αριθμός…………………………………………………………………………………………...
Αριθμός μελισσοκομικού
βιβλιαρίου………………………………………………………………………………………
Εδρα…………………………………………………………Νομός..……………………………
Αριθμός
μελισσοσμηνών……………………………………………………………………………..

Σκεύασμα………………………………………………………………………………………
Ποσότητα………………………………………………………………………………………
Οδηγίες
χρήσης:…………………………………………………………………………………………
Χρόνος
αναμονής………………………………………………………………………………………

Ο ΚΤΗΝΙΑΤΡΟΣ ΤΟΥ Κ.Μ

(υπογραφή κτηνιάτρου)